

2020年度

学生募集要項

【特別選抜】

私費外国人留学生

公立大学法人 前橋工科大学



Maebashi Institute of Technology

〒371-0816

群馬県前橋市上佐鳥町460番地 1

前橋工科大学 学務課入試係

TEL 027-265-0111 (代表)

027-265-7361 (学務課直通)

FAX 027-265-3837

E-Mail nyushi@maebashi-it.ac.jp

1. 募集人員

社会環境工学科	建築学科	生命情報学科	システム生体工学科	生物工学科
若干名	若干名	若干名	若干名	若干名

2. 出願資格

日本国籍を有しない者であって日本国の永住許可を得ていないもので、下記のいずれかの基礎資格を有し、かつ全ての要件を満たしている者

(1) 基礎資格

次のいずれかに該当する者

- ① 外国において学校教育における12年の課程を修了した者及び2020年3月31日までに修了見込みの者又はこれに準ずる者で文部科学大臣が指定した者
- ② 国際バカロレア資格、アビトゥア資格、フランス共和国のバカロレア資格又はグレート・ブリテン及び北アイルランド連合王国において大学入学資格として認められているジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格（GCE Aレベル資格取得者はAレベル3科目以上又はAレベル2科目とASレベル2科目の合計4科目）を有する者

(2) 要件

次に掲げる全ての要件に該当すること。

- ① 独立行政法人日本学生支援機構が行う2018年度日本留学試験（第2回）または2019年度日本留学試験（第1回）で、下記受験科目を受験している者。
【受験科目】試験の出題言語は「日本語」を選択してください。
ア 日本語（読解、聴解・聴読解、記述を含む）
イ 理科（2科目：自由選択）
ウ 数学（コース2）
◎ システム生体工学科の出願資格は、上記ア、イ、ウの合計点が510点以上（850点満点）
上記のうち、複数回受験した場合は、いずれか1つの回を各自で選択すること。
- ② TOEFL iBT®、TOEIC® L&R 公開テストのうちいずれか1つを2017年9月以降に受験している者
- ③ 出入国管理及び難民認定法において、大学入学に支障のない在留資格を有し、市区町村長の発行する「住民票の写し」（国籍、在留資格及び在留期間が明記されているもの）を提出できる者

3. 出願期間

2019年10月28日（月）から11月1日（金）まで

4. 出願方法

出願書類を前橋工科大学ホームページ（トップページ ≫ 入試情報 ≫ 大学入試要項 ≫ 私費外国人留学生）[<http://www.maebashi-it.ac.jp/exam/ryuugakusei.html>]よりダウンロード・印刷し、必要事項を記入等の上、出願書類を出願書類提出用封筒に入れ、下記の出願先に簡易書留・速達扱いで郵送してください。出願受付は、出願期間最終日の17時00分必着ですので、郵送期間を十分考慮のうえ発送してください。

◎ 卒業証明書及び成績証明書の原本が日本語又は英語以外で作成されている場合は、事前に確認のため、6. 出願書類の「入学願書（コピー）」及び「卒業証明書及び成績証明書等」の原本と日本語又は英語訳文（コピー不可）を事前に出願先まで連絡した上、簡易書留・速達扱いで、次の受付期間内必着で提出してください。

受付期間：2019年9月30日（月）から10月8日（火）

5. 出願先

〒371-0816 群馬県前橋市上佐鳥町460番地1 [場所：1号館1階事務局]
前橋工科大学 学務課入試係 TEL 027-265-7361

6. 出願書類

出願に必要な書類	作成方法等
①入学願書	黒色のボールペン若しくは、パソコン等で必要事項をもれなく記入作成してください。必ず黒色のボールペンで自署をしてください。なお、現住所は日本国内の住所のみとなります。
②受験票、写真票	本募集要項添付のものを使用し、写真（出願前3か月以内に撮影した正面上半身脱帽写真縦4cm×横3cm、背景なし）を受験票と写真票に貼付してください。
③身元保証書	本募集要項添付のものを使用し、身元保証人欄は日本国内に在住し、被保証者の身元を保証でき、日本国内での連絡先となれる者でなければなりません。なお、保証人が外国人の場合には、少なくとも被保証者が在学中、日本国内に在住し、身元を保証できる者でなければなりません。
④入学検定料振込依頼書及び入学検定料納付証明書	入学検定料は、本要項に添付してある『振込依頼書』を使用し、金融機関（ゆうちょ銀行は除く）の窓口にて納入してください。ATMやインターネットバンキングでの納入はしないでください。入学検定料納入後、『入学検定料納付証明書』を貼付欄に貼付してください。受領印のないものは受け付けできません。

出願に必要な書類	作成方法等
⑤卒業証明書及び成績証明書等	<p>卒業証明書等の各自の出願資格を証明する書類及び成績証明書は必ず原本を提出してください。ただし、成績証明書は、12年の課程のうち最終3年間に記載されているものとします。</p> <p>原本が日本語又は英語以外で作成されている場合は、「原本」、「日本語又は英語で作成された訳文」をそれぞれ提出してください。翻訳が本国の出身学校・大使館などの公的機関(大使館等の政府関係機関や大学等の教育機関を指す)のものでない場合は、内容が原本と相違ないことを、本国の出身学校・大使館等の公的機関で証明を受ける必要があります。</p> <p>「証明書が1通しか発行されない」等の理由でオリジナル(原本)を提出できない場合は、大使館等公的機関で原本証明されたものを提出すること。</p> <p>本学学務課においても原本証明の対応は行うことができるが、証明書の日本語訳又は、英語訳については、本学では証明はできないため、日本語又は英語以外の言語で作成された証明書は、自国の公的機関で証明した日本語訳又は英語訳を添付すること。(コピーは不可)</p> <p>国際バカロレア資格取得者はその資格証書の写し及び成績評価証明書、アビトゥア資格取得者は成績の記載されている一般的大学入学資格証明書の写し、フランス共和国のバカロレア資格取得者はバカロレア資格証書の写し及び成績証明書、又はバカロレア資格試験成績証明書、ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格(GCE Aレベル資格)取得者はAレベル3科目以上又はAレベル2科目とASレベル2科目の合計4科目の成績評価証明書を提出してください。なお、これらの資格取得者で写しの提出を受けた者は、入学手続きの際に原本を郵送又は持参していただきます。郵送又は持参された原本は返却いたしますが、方法等については別途通知します。</p> <p>【学務課において原本証明を行う場合について】 事前に学務課に連絡の上、オリジナル(原本)を持参し、厳封を受けた書類を出願時に提出すること。 受付期間：2019年9月30日(月)～2019年10月25日(金) 受付時間：月～金曜日(土日祝を除く) 9時00分～12時30分及び13時30分～17時00分</p>
⑥国籍及び在留資格を確認できる書類	<p>市区町村長の発行する「住民票の写し」(国籍、在留資格及び在留期間が明記されているもの)を提出してください。前橋市内居住者に該当するかどうかは、本提出書類で判断いたします。なお、配偶者又は1親等の親族が前橋市内居住者の場合は、本人との関係性が分かる書類を併せて提出してください。</p>

出願に必要な書類	作成方法等
⑦日本留学試験の成績通知書(写)	日本学生支援機構が実施する、2018年度11月実施又は2019年度6月実施いずれかの日本留学試験の成績通知書(入学願書に記入したもの)のコピーを提出してください。
⑧TOEIC® L&R 公式認定証又は TOEFL®スコア認定証	2017年9月以降に受験した TOEIC® L&R 公式認定証又は TOEFL®公式スコア票を提出してください。(確認後コピーし、返却しますが、返却について本学ではいかなる責任も負いません。)
⑨受験票返信用封筒	長形3号(23.5cm×12cm)の封筒に、出願する者の郵便番号、住所、氏名を明記し、定形郵便物(25gまで)+速達分の切手を貼ったもの。返信用切手が貼付されていない場合、受験票を返信いたしません。
⑩出願書類提出用封筒	提出書類送付用ラベルに、志望学科、差出人等の必要事項を記入し、角型2号の封筒にはがれないように糊付してください。

※ 出願書類は原本を提出してください。(提出した出願書類は返却できません。)

※ 一度提出している書類については、出願時に再度提出する必要はありません。

7. 入学検定料 17,000円

改定が行われた場合には、改定後の額が適用されます。

一度納付された入学検定料は、どのような理由があっても返還しません。

ただし、次の①又は②に該当する場合は入学検定料を返還しますので、出願期間最終日までに、学務課入試係に問い合わせてください(振込手数料は本人負担となります)。

なお、①、②のほか、出願に必要な書類を提出したが、出願が受理されなかった場合及び出願に必要な書類を提出しなかった場合は、本学から返還手続の案内を行います。

① 二重に納入した場合

② 入学検定料の納入後、出願手続をしなかった場合

8. 選抜方法

次の(1)～(3)により総合的に判定します。

(1) 書類審査

(2) 小論文

なお、建築学科は工学教育を受けるための基礎学力を問う問題を含みます。

(3) 面接

なお、社会環境工学科は物理に関する口頭試問、建築学科は英語、数学、物理に関する口頭試問、生命情報学科は数学の口頭試問を含みます。

9. 試験会場及び試験日時

(1) 試験会場： 前橋工科大学(試験室等は当日に1号館正面掲示板に掲示します。)

(2) 試験日時： 2019年11月24日(日) 10時00分から

(3) 試験実施時間： 下記のとおり

※ 試験開始の1時間前から試験室に入室開始となります。

※ 受験生は、9時から9時30分までに指定された試験室等に入室し、着席してください。

時 間		10 : 00 ~ 11 : 30		13 : 00 ~
科 目	諸注意	小 論 文	休 憩	面 接

10. 受験上の注意事項

- (1) 試験当日は、受験票を必ず持参してください。
- (2) 試験当日に受験票を忘れた者は、速やかに1号館1階にある大学事務局で仮受験票の発行手続きをしてください。また、受験票は入学手続きの際に必要となりますので、試験後も大切に保管してください。
- (3) 試験室等は、当日に1号館正面掲示板に掲示します。
- (4) 受験生は、試験開始の30分前までに指定された試験室等に入室し着席してください。
- (5) 試験開始後30分以内の遅刻に限り受験を認めますが、試験時間の延長は行いません。
- (6) 面接試験において、13:00時に不在であった場合には欠席したものと取り扱います。
- (7) 該当する試験を全科目受験しなかった者は、入学者選抜の対象から除きます。
- (8) 受験票は、試験監督者に明示できるよう机の上に置いてください。
- (9) 試験時間中に使用を許可するものは、鉛筆（シャープペンシルも可）、消しゴム、鉛筆削り、時計（計時機能のみのもの）に限ります。試験時間中は、携帯電話やスマートフォン等の電子機器類の電源を切ってください。また、アラーム等音が出る機能は解除してください。
- (10) 試験室での受験生間の物品の貸借は一切認めません。
- (11) 昼食の販売は行いませんので、必要な場合には各自で用意してください。
- (12) 上履きは不要です。
- (13) 駐車場は限られておりますので、できるだけ公共交通機関を利用してください。
- (14) 本学では宿泊施設の斡旋はしておりません。必要な場合には各自で手配してください。
- (15) 試験会場及びその周辺で合格電報、レタックス等の受け付けを行う者がいても、本学とは一切関係がなく、トラブル等が生じてても責任を負えませんので注意してください。
- (16) 試験日前日の午前限り試験会場の下見は可能ですが、建物内（試験室等）への立ち入りはできません。
- (17) 受験者数により面接試験の待機時間が長くなる場合がありますので、ご承知おきください。特に、公共交通をご利用の方は、帰りの運行時間等にご注意下さい。
- (18) 社会環境工学科、システム生体工学科については、面接試験にあたっては、面接試験前に個々に面接カードを記入してもらいます。
- (19) 建築学科については、面接試験にあたっては、小論文試験前に、個々に面接試験に使用する面接カードを記入してもらいます。また、面接会場には、図面や作品等の持ち込みを禁止します。
- (20) 不測の事態等が生じ試験実施が困難であると判断した場合は、中止又は試験形態を変更する事があります。
- (21) 試験の実施に関して変更等がある場合は、大学ホームページに掲載しますので、試験前

に確認してください。

(22) その他、必要が生じた場合は、後日通知します。

11. 合格発表

(1) 発表日

2019年12月13日(金)

(2) 発表方法

合格者には「合格通知書」および「入学関係書類」等を入学願書記載の日本国内の現住所宛てに郵送します。また、合格者の受験番号は本学ホームページ(<http://www.maebashi-it.ac.jp>)で合格発表日の正午をめどに掲載しますが、合格通知書の送付をもって正式通知とします。大学構内等での掲示は行いません。なお、電話等による合否に関する問い合わせには一切応じません。

12. 入学手続き

(1) 入学手続き期間

2019年12月20日(金)まで

(2) 入学手続き方法

入学手続き書類の提出は、郵送又は持参により行ってください。

郵送の場合は、簡易書留・速達とし、入学手続き期間最終日の17時00分必着とします。

持参の場合の受付時間は9時00分から12時30分、13時30分から17時00分までです。

(3) 入学手続き場所及び送付先

「5. 出願先」と同じ

(4) 入学手続きに必要なもの

- ① 振込金受領書〔入学料〕【原本】：書類提出前に金融機関で納入してください。
- ② 本学の受験票（又は合格通知書）
- ③ 入学手続き案内で指示するもの
 - a) 誓約書（本学所定用紙）
 - b) 学生調査票（本学所定用紙）－ a) の裏面
 - c) カラー写真2枚（ヨコ3cm×タテ4cm。1枚は学生調査票に貼付。）等

①、②は手続き完了後返却します。

※ 入学許可書の発行をもって、入学資格が発生します。

(5) 入学手続き上の注意事項

- ① 期間内に手続きを完了しなかった者は、入学を辞退したものとして取り扱います。
- ② 必要な書類がすべてそろっていない場合は受け付けませんので、書類提出の際には十分確認をしてください。また、入学手続き期間を過ぎて到着したものは受け付けませんので、郵送の場合には所要日数を十分に考慮して発送してください。
- ③ 入学料を納入した場合でも入学手続きに必要な書類は、所定の期日までに必着していなければなりません。
- ④ 卒業(修了)見込み又は学位授与見込みで出願・合格し、入学手続きを完了した場合でも、2020年3月31日までに卒業(修了)又は学位授与されないことが判明した場合には、入学資格を失います。
- ⑤ 入学手続き完了後、やむを得ない理由で入学を辞退する場合は、至急本学に連絡し、2020年3月31日【必着】までに所定の入学辞退届を提出してください。

- ⑥ 一度受け付けをした入学手続書類及び納入された入学料は、どのような理由があっても返還しません。

ただし、次のア又はイに該当する場合は、入学料を返還しますので、入学手続期間最終日までに学務課入試係に問い合わせてください（振込手数料は本人負担となります）。受理しなかった場合は、本学から返還手続の案内を行います。

ア 二重に納入した場合

イ 入学料の納入後、入学手続をしなかった場合

- ※ 入学を許可した後であっても、出願書類の記載と相違する事実が発見された場合には、入学を取り消すことがあります。

13. 入学に係る経費

		金額	納入時期
入 学 料		282,000円	入学手続時
		141,000円 [前橋市内居住者] (注1)	
諸 経 費	後援会費	50,000円	入学前
	同窓会費	20,000円	
	災害傷害保険料 (注2)	4,660円	
	学生自治会費	21,000円	入学時
授業料(年額) (注3)		535,800円	4月 及び 10月

※ 上記の額は、2019年4月1日現在のものです。改定した場合は、改定後の額が適用されます。

(注1) 「前橋市内居住者」とは、入学する者または配偶者もしくは1親等の親族が2020年4月1日において引き続き1年以上前橋市に住所を有している者（2019年4月1日から2020年4月1日までの間、前橋市に住民登録がある者）とします。

「前橋市内居住者」として入学料を納入し、入学した者は、2020年4月1日以降に取得した前橋市の住民票の写し(2020年4月1日以降に転出した者は住民票の除票)を提出していただきます。なお、前橋市内居住者の条件を満たしていないことが判明した場合は、差額を納入していただくことになりますので、ご注意ください。

(注2) 災害傷害保険料は、学生教育研究災害傷害保険料・学研災付帯賠償責任保険料（正課中、学校行事中、課外活動中、通学中における傷害事故に対して補償するものです。また、他人にケガをさせたり、他人の財物を損壊したりした場合の補償も含まれます。保険料の改定が行われた場合には、改定時から新保険料が適用されます。）で、指定された期日までに払い込んでください。

(注3) 授業料の納入については、前期及び後期の2期に分割し、前期分については4月末日までに、後期分については10月末日までに、それぞれ年額の2分の1に相当する額を納入することになります。

また、教科書購入等のために別途費用が必要となります。

14. 障害等のある入学志願者との事前相談

本学に入学を志願する者で、障害等のある方は、受験上及び修学上の配慮を必要とする可能性がある場合は、下記のとおり出願前に必ず連絡し、相談してください。また、相談期限後に不慮の事故等により身体等に障害等を負うこととなった場合は、速やかに相談してください。

(1) 相談の時期

2019年9月30日(月)から10月4日(金)まで

(2) 相談の方法

事前に連絡先まで電話連絡し、本学で定める相談申請書(住所・氏名・性別・連絡先・志望学科・障害の症状及び状況・受験上、修学上特別な配慮を希望する事項・出身学校等で取られていた特別措置を明記してください)及び診断書等必要書類を添付し、提出してください。必要な場合には、本学において志願者又はその立場を代弁し得る関係者等との面談を行います。

(3) 連絡先

「5. 出願先」と同じ

15. 個人情報の取り扱い

前橋工科大学では、提出された書類及び入学試験の実施により志願者の個人情報を取得しますが、これらの個人情報については、関係法令を順守し、次の目的以外には利用しませんので予めご了承ください。

(1) 入学者の選抜及び入学手続き業務を行うために利用します。

(2) 統計資料の作成や今後の入学者選抜方法の検討資料を作成するために利用します。

(3) 入学者の個人情報は、教務関係、学生支援関係及び授業料徴収業務関係の業務を行うために利用します。また、本学関連団体である前橋工科大学後援会、前橋工科大学同窓会及び前橋工科大学学生自治会において、各団体の運営に必要な範囲内で利用します。

なお、本学の上記業務にあたり、一部の業務を個人情報の適切な取り扱いに関する契約を締結した上で、外部の事業者へ委託することがあります。