

前橋工科大学学則

平成25年4月1日制定

公立大学法人前橋工科大学規程第2号

目次

- 第1章 総則（第1条・第2条）
- 第2章 学部、学科及び学生定員並びに修業年限及び在学年限（第3条—第5条）
- 第3章 学年、学期及び休業日（第6条—第8条）
- 第4章 教育課程（第9条・第10条）
- 第5章 履修の方法、単位の認定等（第11条—第19条）
- 第6章 入学（第20条—第28条）
- 第7章 卒業及び学位（第29条—第31条）
- 第8章 教育職員免許（第32条）
- 第9章 休学、退学及び転学科等（第33条—第39条）
- 第10章 入学検定料、入学料、授業料等（第40条）
- 第11章 組織（第41条—第47条）
- 第12章 科目履修生、外国人留学生等（第48条—第52条）
- 第13章 賞罰（第53条・第54条）
- 第14章 客員教授及び客員研究員（第55条）
- 第15章 附属図書館、図書・情報センター、基礎教育センター、教職センター地域連携推進センター及びキャリアセンター（第55条—第61条）
- 第16章 大学院（第62条）
- 第17章 補則（第63条）

附則

第1章 総則

（目的及び使命）

第1条 前橋工科大学（以下「本学」という。）は、科学技術に関する広い知識と専門の学術を深く教授研究し、人間性及び創造性豊かな技術者を育成することを目的とし、もって地域市民の生活と文化の向上に寄与するとともに人類の福祉に貢献することを使命とする。

（自己評価等）

第2条 本学は、その教育研究水準の向上を図り、前条の目的及び使命を達成するため、本学における教育研究活動等の状況について自ら点検及び評価並びに改善（以下「自己評価等」という。）を行い、それらを公表する。

2 自己評価等に関し必要な事項は、学長が別に定める。

第2章 学部、学科及び学生定員並びに修業年限及び在学年限

(学部、学科及び学生定員)

第3条 本学に設置する学部、学科、入学定員、編入学定員及び収容定員は、次のとおりとする。

学部・学科		入学定員	編入学定員	収容定員
工学部	社会環境工学科	47人	—	188人
	建築学科	51人	—	204人
	生命情報学科	43人	—	172人
	システム生体工学科	43人	—	172人
	生物工学科	43人	—	172人
	総合デザイン工学科	40人	第2年次及び第3年次に各1人	165人

備考 総合デザイン工学科は、主として夜間に授業を行う。

(工学部の目的)

第4条 工学部は、幅広い基礎教育を基盤にし、専門の基本及び専門教育を通して、自ら主体的に学び、考え、柔軟かつ総合的に判断できる人材を養成することを目的とする。

(修業年限及び在学年限)

第5条 本学の修業年限は、4年とする。

2 在学年限は、8年を超えることができない。

3 前項の規定にかかわらず、第2年次に編入学した学生の在学年限は6年を、第3年次に編入学した学生の在学年限は4年を、それぞれ超えることができない。

4 転入学した学生の在学年限は、学長が別に定める。

第3章 学年、学期及び休業日

(学年)

第6条 学年は、4月1日に始まり、翌年3月31日に終わる。

(学期)

第7条 学年を分けて次の2期とする。

(1) 前期 4月1日から9月30日まで

(2) 後期 10月1日から翌年3月31日まで

2 学長は、教授会の意見を聴いて、前項に規定する前期及び後期の期間を変更することができる。

(休業日)

第8条 本学における休業日は、次のとおりとする。ただし、特に必要があるときは、これを変更し、又は臨時に休業日を定めることができる。

(1) 日曜日

(2) 国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する国民の休日

(3) 開学記念日 6月1日

(4) 夏季休業

(5) 冬季休業

(6) 春季休業

2 前項第4号から第6号までの休業日の期間については、学長が別に定める。

3 休業日の期間中においても必要な場合は、実習その他の授業を開講することができる。

第4章 教育課程

(授業科目の区分)

第9条 授業科目は、その内容により、共通教育科目（総合デザイン工学科にあつては、基礎教育科目）及び専門教育科目に区分する。

(科目名、単位数等)

第10条 前条に規定する授業科目に関する科目の名称及び単位数その他必要な区分は、学長が別に定める。

第5章 履修の方法、単位の認定等

(履修科目の申請)

第11条 学生は、毎学期始めの指定された期間に、当該学期において履修する授業科目を申請して承認を受けなければならない。

2 単位を修得した授業科目は、再び履修することができない。

3 学生は、承認を得て、他学科の授業科目を履修することができる。

4 前項の場合において、卒業要件として認められる単位数は、20単位を限度とする。

5 学長は、学生が各年次にわたって適切に授業科目を履修するため、卒業の要件として学生が修得すべき単位数について、学生が一年又は一期に履修科目として申請することができる上限の単位数を定めることができる。ただし、所定の単位を優れた成績をもって修得した学生については、学長が別に定めるところにより、当該上限の単位数を超えて履修申請することができる。

(履修の方法)

第12条 履修方法の細目については、学長が別に定める。

(授業計画及び成績評価等)

第13条 学長は、授業に関する方法、内容及び年間計画を作成し、学生に明示する

ものとする。

- 2 学長は、学修の成果に係る評価並びに修了の設定に対する客観性及び厳格性を確保するため、その基準をあらかじめ作成し、学生に明示するとともに、成績を評価するときは、当該基準に従わなければならない。
- 3 前2項に定めるもののほか、授業計画、成績評価等に関し必要な事項は、学長が別に定める。

(単位の計算方法)

第14条 各授業科目の単位数は、1単位の履修時間を教室内及び教室外を合わせて45時間とし、次の基準により計算する。

- (1) 講義については、15時間をもって1単位とする。
- (2) 演習については、30時間の授業をもって1単位とする。ただし、別に定める授業科目については、15時間の授業をもって1単位とする。
- (3) 実験、実習及び実技については、45時間の授業をもって1単位とする。ただし、別に定める授業科目については、30時間の授業をもって1単位とする。

(単位の授与)

第15条 各授業科目を履修した学生には、当該授業科目の担当教員が認定のうえ所定の単位を与える。

- 2 単位の認定は、平常の学習状況及び試験、論文その他の方法（以下「試験等」という。）によるものとし、その方法は、各授業科目の担当教員が定める。
- 3 学長は、次に掲げる場合は、学生が他の大学、短期大学又は高等専門学校の専攻科において修得した単位を、教授会の意見を聴いて、本学において修得したものと認定することができる。

(1) 教育上有益と認める場合

(2) 単位互換協定（本学と他の大学が、学生が当該協定大学の授業科目を履修した場合、所属する大学の単位として認定し、かつ、当該履修に係る入学検定料、入学料及び授業料は徴収しないことを約する協定をいう。以下同じ。）に基づき協定大学の授業科目を履修した学生（以下「単位互換履修学生」という。）が、当該授業科目の担当教員による単位認定を受けた場合

(大学以外の教育施設等における学修)

第16条 学長が教育上有益と認めるときは、大学設置基準（昭和31年文部省令第28号）第29条第1項の規定により文部科学大臣が定める学修について、本学における授業科目の履修とみなし、教授会の意見を聴いて、単位を与えることができる。

- 2 前項の規定により与えることのできる単位数は、前条第3項の規定により本学において修得したものと認定した単位数との合計が20単位を超えない範囲とする。

(入学前の既修得単位等)

第17条 学長が教育上有益と認める場合は、学生が入学する以前に他の大学、短期大学又は高等専門学校において修得した授業科目の単位（科目等履修生として修得した単位を含む。）を、教授会の意見を聴いて、入学後の本学における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。

2 学長は、学生が本学入学以前に行った前条第1項に規定する学修を、教授会の意見を聴いて、本学における授業科目の履修とみなし、単位を与えることができる。

3 前2項の規定により与えることのできる単位数は、合わせて30単位を超えないものとする。

(試験等の時期)

第18条 試験等の時期は、原則として各学期末とする。ただし、各授業科目の担当教員が必要と認めたときは、随時行うことができる。

2 病気その他やむを得ない事情により、試験等を受けられなかった学生は、学長の承認を得て追試験を受けることができる。

(学習の評価)

第19条 学習の評価については、S、A、B、C、Dの5段階とし、S、A、B、Cを合格とし、Dを不合格とする。

第6章 入学

(入学の時期)

第20条 入学の時期は、学年の始めとする。

(入学資格)

第21条 本学に入学することのできる者は、次の各号のいずれかに該当し、かつ、本学において実施する入学選考に合格した者とする。

(1) 高等学校又は中等教育学校を卒業した者

(2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者

(3) 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの

(4) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者

(5) 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者

(6) 文部科学大臣の指定した者

(7) 高等学校卒業程度認定試験規則（平成17年文部科学省令第1号）の定めるところによる高等学校卒業程度認定試験に合格した者（同令附則第2条の規定によ

る廃止前の大学入学資格検定規程（昭和26年文部省令第13号）による大学入学資格検定に合格した者を含む。）

(8) 学校教育法第90条第2項の規定により大学に入学した者であつて、本学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの

(9) 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、18歳に達したもの

(入学の出願)

第22条 本学への入学を志願する者は、所定の出願書類に入学検定料を添えて指定の期日までに学長に願ひ出なければならない。

(入学者の選考)

第23条 前条に規定する入学志願者については、学長が別に定めるところにより選考を行う。

(入学手続及び入学許可)

第24条 前条の選考の結果に基づき合格の通知を受けた者は、所定の期日までに所定の書類を学長に提出するとともに、所定の入学料を納付しなければならない。

2 学長は、前項に規定する入学手続を完了した者に入学を許可する。

(編入学)

第25条 本学において編入学することができる学科は、総合デザイン工学科とする。

2 学長は、次の表に定める者が編入学を志願するときは、選考の上、教授会の意見を聴いて、同表に定める年次に編入学を許可することができる。

区分		年次	
(1) 大学中退者	ア 在籍年数が1年以上（イに規定する場合を除く。）	2年次	
	イ 在籍年数が2年以上	(ア) 専門	2年次又は3年次
		(イ) 専門外	2年次
(2) 短期大学中退者	在籍年数が1年以上	2年次	
(3) 高等専門学校中退者	在籍年数が4年以上	2年次	
(4) 大学卒業者	ア 専門	2年次又は3年次	
	イ 専門外	2年次	
(5) 短期大学卒業者	ア 専門	2年次又は3年次	
	イ 専門外	2年次	
(6) 高等専門学校卒業者	ア 専門	2年次又は3年次	
	イ 専門外	2年次	
備考 この表において「専門」とは、本学の学科と関連があると学長が認める学			

科を卒業し、又は専攻していた場合をいい、「専門外」とは、それ以外の場合をいう。

3 第3条及び第1項の規定にかかわらず、学長は、欠員が生じた学科について、同項の表に定める者のうちから、当該学科に編入学を志願する者を募集し、選考の上、当該年次に編入学を許可することができる。

(再入学)

第26条 学長は、本学を退学した者が再入学を願い出たときは、選考の上、教授会の意見を聴いて、相当年次に入学を許可することがある。ただし、第54条の規定による懲戒による退学者の再入学は、認めない。

(転入学)

第27条 他の大学に在学している者で、本学への転入学を希望するものがあるときは、欠員の状況等により教授会の意見を聴いて、学長が相当年次に入学を許可することがある。

(編入学等の場合の取扱い)

第28条 編入学、再入学及び転入学の場合の学習指導については、学長が別に定める。

第7章 卒業及び学位

(卒業の要件)

第29条 本学を卒業するためには、第5条第1項に規定する修業年限以上在学し、別に定める単位を修得しなければならない。

2 前項に規定する卒業の要件に関し必要な事項は、学長が別に定める。

(卒業)

第30条 前条に定める卒業の要件を満たした者については、教授会の意見を聴いて、学長が卒業を認定する。

(学位の授与)

第31条 学長は、前条の規定により卒業を認定した者に対し、学士の学位を授与する。

2 学位に関する事項については、学長が別に定める。

第8章 教育職員免許

(教育職員免許)

第32条 教育職員免許状の授与の所要資格を取得しようとする者は、教育職員免許法（昭和24年法律第147号）及び教育職員免許法施行規則（昭和29年文部省令第26号）に定める所定の単位を修得しなければならない。

2 前項の単位の授業科目の履修については、別に定める。

3 本学で所定の単位を修得した者が取得できる教育職員免許状の種類は、次のとお

りとする。

学部	学科	教育職員免許状の種類	免許学科
工学部	生物工学科	高等学校教諭第一種免許状	理科

第9章 休学、退学、転学科等

(休学)

第33条 病気その他のやむを得ない理由で引き続き3か月以上修学できない者は、学長の許可を得て休学することができる。

2 学長は、病気その他の理由によって修学を不相当と認める者に休学を命ずることができる。

(休学の期間)

第34条 休学の期間は、1年を超えることができない。ただし、特別の理由があるときは、1年を限度として、学長の許可を得て延長することができる。

2 休学の期間は、在学期間及び第29条に規定する卒業の要件としての期間には算入しない。

(復学)

第35条 休学の期間が満了した者又は休学の期間であってもその事由が消滅した者は、学長の許可を得て復学することができる。

(退学及び転学)

第36条 退学又は他の大学等に転学しようとする者は、学長に願い出て許可を得なければならない。

(留学)

第37条 外国の大学で修学することを志願する者は、学長の許可を得て留学することができる。

2 前項の許可を得て留学した期間は、第29条に規定する卒業の要件としての期間に算入することができる。

3 第15条の規定は、外国の大学へ留学する場合について準用する。

(転学科)

第38条 転学科を志願する者があるときは、教授会で選考のうえ学長が許可することがある。

(除籍)

第39条 次の各号のいずれかに該当する者は、教授会の意見を聴いて、学長が除籍する。

(1) 第5条第2項又は第3項に規定する在学年限を超えた者

(2) 第34条第1項に規定する休学の期間を超えてなお修学できない者

(3) 死亡又は長期間にわたり行方不明の者

(4) 授業料の納付を怠り、督促してもなお納付しない者

第10章 入学検定料、入学料、授業料等

第40条 入学検定料、入学料及び授業料の額並びに徴収方法は、公立大学法人前橋工科大学授業料等徴収規程（平成25年規程第85号）の定めるところによる。

第11章 組織

(職員)

第41条 本学に学長、教授、准教授、講師、助教、助手、事務職員その他必要な職員を置く。

(副学長等)

第42条 本学に副学長、工学部長、工学研究科長、図書・情報センター長、地域連携推進センター長、基礎教育センター長、教職センター長、キャリアセンター長、学生部長、学科長及び専攻主任（以下「副学長等」という。）を置く。

2 副学長等に関し必要な事項は、学長が別に定める。

(名誉教授)

第43条 本学に名誉教授を置くことができる。

2 名誉教授に関し必要な事項は、学長が別に定める。

(特任教員)

第44条 本学に特任教員を置くことができる。

2 特任教員に関し必要な事項は、学長が別に定める。

(教授会)

第45条 本学に、教授会を置く。

2 教授会は、学長及び本学の専任の教授をもって組織するものとする。

3 前項に規定する者のほか、本学の専任の准教授、講師、助教その他必要な職員を教授会に加えることができる。

4 教授会は、学長が次に掲げる事項について決定を行うに当たり意見を述べるものとする。

(1) 学生の入学、卒業及び課程の修了

(2) 学位の授与

(3) 前2号に掲げるもののほか、教育研究に関する重要な事項で、教授会の意見を聴くことが必要なものとして学長が定めるもの

5 教授会は、前項に規定するもののほか、教育研究に関する事項について審議し、及び学長の求めに応じ、意見を述べることができる。

6 教授会の運営に関する連絡、調整、企画、調査等に当たるため、各種委員会を置くことができる。

7 前各項に定めるもののほか教授会の運営に関し必要な事項は、学長が別に定める。

(学科会議)

第46条 学科に学科会議を置く。

2 学科会議の運営に関し必要な事項は、学長が別に定める。

(教員の研修)

第47条 本学の教員の教育内容及び教育方法の改善を図るため、組織的な研修を実施する。

2 前項の研修に関し必要な事項は、学長が別に定める。

第12章 科目履修生、外国人留学生等

(科目等履修生)

第48条 本学の学生以外で、本学の授業科目の履修を希望する者がいるときは、本学の教育研究に支障のない限りにおいて、選考のうえ科目等履修生として入学を許可することができる。

2 科目等履修生に関し必要な事項は、学長が別に定める。

(研究生)

第49条 本学において、特定の専門事項について研究することを志願する者がいるときは、選考のうえ研究生として入学を許可することができる。

2 研究生に関し必要な事項は、別に定める。

(外国人留学生)

第50条 外国人で、大学等において教育を受ける目的で入国し、本学に入学を志願する者がいるときは、選考のうえ外国人留学生として入学を許可することができる。

2 外国人留学生に関し必要な事項は、学長が別に定める。

(特別履修学生)

第51条 他の大学等の学生で、本学において授業科目を履修することを志願する者がいるときは、当該大学等との協議に基づき特別履修学生として入学を許可することができる。

2 特別履修学生に関し必要な事項は、学長が別に定める。

(単位互換履修学生)

第52条 他の大学の学生で、本学において授業科目を履修することを志願する者がいるときは、当該大学との単位互換協定に基づき単位互換履修学生として入学を許可することができる。

2 単位互換履修学生に関し必要な事項は、学長が別に定める。

第13章 賞罰

(表彰)

第53条 学生として表彰に値する行為があった者は、教授会の意見を聴いて、学長が表彰することができる。

(懲戒)

第54条 本学の規程等に違反し、又は学生としての本分に反する行為をした者は、教授会の意見を聴いて、学長が懲戒する。

2 前項の規定による懲戒の種類は、戒告、停学及び退学とする。

3 前項の退学は、次の各号のいずれかに該当する学生に対して行う。

(1) 性行不良で改善の見込みのない者

(2) 正当な理由がなく出席が常でない者

(3) 本学の秩序を乱し、又は学生としての本分に反した者

4 第2項の停学の期間は、在学期間に算入する。ただし、当該停学の期間が通算して3か月以上にわたる場合は、当該停学の期間は、第29条に規定する卒業の要件としての期間には、算入しない。

第14章 客員教授及び客員研究員

第55条 本学に客員教授及び客員研究員を置くことができる。

2 客員教授及び客員研究員に関し必要な事項は、学長が別に定める。

第15章 附属図書館、図書・情報センター、基礎教育センター、教職センター、地域連携推進センター及びキャリアセンター

(附属図書館)

第56条 本学に附属図書館を置く。

2 附属図書館に関し必要な事項は、学長が別に定める。

(図書・情報センター)

第57条 本学に図書・情報センターを置く。

2 図書・情報センターに関し必要な事項は、学長が別に定める。

(基礎教育センター)

第58条 本学に基礎教育センターを置く。

2 基礎教育センターに関し必要な事項は、学長が別に定める。

(教職センター)

第59条 本学に教職センターを置く。

2 教職センターに関し必要な事項は、学長が別に定める。

(地域連携推進センター)

第60条 本学に地域連携推進センターを置く。

2 地域連携推進センターに関し必要な事項は、学長が別に定める。

(キャリアセンター)

第61条 本学にキャリアセンターを置く。

2 キャリアセンターに関し必要な事項は、学長が別に定める。

第16章 大学院

第62条 本学に、大学院を置く。

2 大学院に関し必要な事項は、別に定める。

第17章 補則

第63条 この規程に定めるもののほか、必要な事項は、学長が定める。

附 則

1 この規程は、平成25年4月1日から施行する。

2 平成25年3月31日現在前橋工科大学の設置及び管理に関する条例（平成8年前橋市条例第34号）に基づき設置された前橋工科大学に在学する学生（同日をもって卒業する者及び除籍される者を除く。）は、平成25年4月1日に公立大学法人前橋工科大学が設置する本学に承継し、この学則を適用する。

3 この規定の施行の日前に廃止前の前橋工科大学学則（平成9年前橋市規則第34号）の規定によりなされた処分、手続その他の行為は、この規程の相当規定によりなされたものとみなす。

附 則（平成27年1月17日規程第1号）

この規程は、平成27年4月1日から施行する。

附 則（平成27年3月26日規程第7号）

この規程は、平成27年4月1日から施行する。